

Entête établissement

**SECOND DEGRE**

**ANNEXE B**

**ORDRE DE MISSION SORTIE/VOYAGE SCOLAIRE**

En Polynésie française     A l'international

Le responsable de la sortie /voyage scolaire :

Monsieur/Madame (*nom, prénom*) : .....

Fonction dans l'établissement : .....

Est autorisé(e) à se rendre, du \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

A (*lieu*) : .....

Pour la mission suivante : .....

(*Préciser motif du déplacement*)

Accompagné de

- Monsieur/ Madame (*nom, prénom*) : .....

Fonction dans l'établissement : .....

- Monsieur/ Madame (*nom, prénom*) : .....

Fonction dans l'établissement : .....

- Monsieur/ Madame (*nom, prénom*) : .....

Fonction dans l'établissement : .....

Moyens de transports :

Véhicule de l'établissement

Véhicule personnel

Transport en commun (*préciser*) :

Autre :

Fait à

le

Le(s) professeur(s)	Le chef d'établissement	Madame la ministre <i>Pour autorisation de sortie du territoire en cas de mission à l'international</i>
		Mme Tea FROGIER