## FR.1d Temps périscolaire (facultatif)

**(de la responsabilité de la Mairie)**

**Matin Midi Soir**

|  |  |
| --- | --- |
| * Emmener tous les élèves sous sa responsabilité en zone de mise à l’abri |  |
| * Rassembler tous les élèves, cour ou préau |  |
| * Prendre les fiches de présence « table ouverte » |  |
| * Fermer les portes et les fenêtres |  |
| * Vérifier que les toilettes sont vides |  |
| * Vérifier que les zones non confinées (salle informatique, BCD, salles de classe…) sont vides |  |
| * Récupérer les trousses PAI |  |
| * Assurer l’encadrement des élèves |  |
| * Organiser le calfeutrage (sans mise en danger, attention aux chutes en hauteur) |  |
| * Calfeutrer la zone |  |
| * Signaler les incidents |  |
| * Ecouter la radio |  |
| * Mettre en place le coin toilettes provisoire |  |
| * Compter les élèves, faire l’appel |  |
| * Compléter la fiche des élèves (annexe 8) |  |
| * S’assurer que tout le monde est en sûreté en zone de confinement |  |
| * Prendre en charge les élèves à besoin particulier (handicap, PAI…) |  |